

## Document d'information

### Brevet d'Aptitudes aux Fonctions d'Animateurs (BAFA) Formation générale Session 2024/2025

#### Titre de la formation et références

**BAFA Formation générale - Brevet d'Aptitudes aux Fonctions d'Animateurs.**

**Diplôme enregistré au RNCP :** NON

**Niveau de formation :** Sans équivalence de niveau

**Code NSF :** 335 (Animation sportive, culturelle et de loisirs)

**Formacode :** 44067- Animation socioculturelle

**Code ROME :** G1203 - Animation de loisirs auprès d'enfants ou d'adolescents

**Textes de référence :**

- *Code de l'action sociale et des familles : Sous-section 1 : Brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur en accueils collectifs de mineurs (Articles D432-10 à D432-11)*
- *Arrêté du 15 juillet 2015 relatif aux brevets d'aptitude aux fonctions d'animateur et de directeur en accueils collectifs de mineurs*

**A noter :** Cette formation est portée par le CFAG (Centre de Formation d'Animateurs et de Gestionnaires) et est organisée en partenariat avec l'IMSAT dans le respect de la réglementation en vigueur et des exigences imposées par le porteur.

#### Public visé

Profil : La formation s'adresse à toute personne désireuse d'encadrer à titre non professionnel, de façon occasionnelle, des enfants et des adolescents en accueils collectifs de mineurs (plus généralement appelés colo/centres de vacances et centres de loisirs). Avec ou sans expérience dans l'animation.

#### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

En général, de nombreux handicaps sont « compatibles » avec le métier dès lors que l'éducateur/animateur est en capacité de gérer la sécurité des tiers et des publics dont il a la charge.

Pour plus d'informations, contactez notre référent Handicap et consultez la page suivante : <http://www.imsat.co/accessibilite-handicap/>

#### Prérequis

Le(la) candidat(e) doit :

- ✓ Être âgé de 16 ans au 1er jour de formation
- ✓ Être inscrit sur le site <https://www.jeunes.gouv.fr/bafa-bafd>

## Conditions d'accès et délais

- ✓ Demander le dossier d'inscription : [contact@imsat.fr](mailto:contact@imsat.fr)
- ✓ Rendre le dossier d'inscription dûment complété dans les délais imposés

Après étude de la validité des conditions d'accès, le candidat reçoit une convocation au plus tard 7 jours avant le début de la formation.

## Equivalences

Les fonctions d'animation peuvent être exercées, sous conditions, par les titulaires de certains diplômes dont la liste est fixée par arrêté (par exemple les diplômes délivrés par la Fédération du scoutisme français, les BPJEPS, etc.)

## Objectifs de la formation :

### 1/ Compétences attendues à l'issue de la formation :

Le BAFA permet d'encadrer, à titre non professionnel, de façon occasionnelle, des enfants et adolescents en Accueils Collectifs de Mineurs dans le cadre d'un engagement social et citoyen et d'une mission éducative.

Cette formation poursuit les objectifs suivants :

#### **Assurer la sécurité physique et morale des mineurs**

- ✓ Identifier le Ministère de tutelle
- ✓ Identifier les sources documentaires
- ✓ Connaître la réglementation en vigueur applicable aux ACM et celle liée à la pratique des APS
- ✓ Intégrer la notion de responsabilité civile et pénale
- ✓ Comprendre les rythmes de l'enfant
- ✓ Comprendre le déroulement des ACM ainsi que la vie quotidienne
- ✓ Intégrer les bases des techniques d'animation et de la pédagogie de l'activité

#### **Participer, au sein d'une équipe, à la mise en œuvre d'un projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs**

- ✓ Concevoir et organiser des activités d'animations en fonction de ses prérogatives.
- ✓ Participer à l'organisation de la vie quotidienne des enfants.
- ✓ Participer aux réflexions pédagogiques (argumenter ses choix d'animateur)
- ✓ Connaître les différents projets sur ACM (éducatif, pédagogique, d'activité)
- ✓ Réaliser un projet d'activité

#### **Construire une relation de qualité avec les mineurs qu'elle soit individuelle ou collective**

- ✓ Comprendre les bases du développement physique et moral de l'enfant (connaissance de l'enfant)
- ✓ Comprendre les rythmes de l'enfant
- ✓ Comprendre la relation adulte (éducateur) / enfant

#### **Participer à l'accueil, la communication et le développement des relations entre les différents acteurs**

- ✓ Identifier les rôles des différents acteurs des ACM
- ✓ Intégrer les bases de la communication et de techniques de conduite de réunion

#### **Encadrer et animer la vie quotidienne des activités**

- ✓ Connaître différents types d'activité d'animation (jeux, grand jeux, activité manuelle, activité théâtrale et d'expression, veillée...)

- ✓ Concevoir et organiser des activités d'animations en fonction de ses prérogatives
- ✓ Participer à l'organisation de la vie quotidienne des enfants.

### **Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets**

- ✓ Intégrer les bases des techniques d'animation et de la pédagogie de l'activité
- ✓ Favoriser la socialisation et l'autonomie des mineurs

### **2/ Suites de parcours et les débouchés :**

Pour obtenir le BAFA complet, le candidat doit suivre deux sessions de formation théorique et un stage pratique qui se déroulent obligatoirement dans l'ordre suivant :

1/ Une session de formation générale qui permet d'acquérir les notions de bases pour assurer les fonctions d'animation (8 jours minimum)

2/ Stage pratique dans un séjour de vacances, un accueil de scoutisme ou un accueil de loisirs qui permet la mise en œuvre des acquis et l'expérimentation (14 jours minimum)

3/ Session d'**approfondissement** (6 jours minimum) ou de **qualification** (8 jours minimum) qui permet d'approfondir, de compléter, d'analyser les acquis et besoins de formation, et qui peut se dérouler à l'étranger

La durée de la formation ne peut excéder 30 mois sous peine de perdre le bénéfice des éléments déjà acquis. Il ne peut s'écouler plus de 18 mois entre la formation générale et le stage pratique.

Par la suite, l'animateur pourra s'il le souhaite passer le BAFD (Brevet d'Aptitude à la Fonction de Directeur) ou un BPJEPS ou autre diplôme professionnel pour se professionnaliser dans le champ de l'animation.

## **Contenus de la formation :**

Nous avons structuré une organisation de formation basée sur les grandes thématiques du BAFA. Les modules de formation sont les suivants :

- ✓ Connaissance de l'enfant et de son développement, l'identité culturelle et les relations parents / enfants / animateurs
- ✓ Rôle et fonction de l'animateur en Accueil Collectif de Mineurs (ACM)
- ✓ Législation des Accueils Collectifs de Mineurs
- ✓ Education à la Santé et hygiène alimentaire, notion de secourisme, vie quotidienne et notion de rythme d'une journée
- ✓ Approche de l'environnement familial socio-économique et culturel du public potentiel d'un ACM
- ✓ Temps d'analyse et de bilans
- ✓ Techniques d'animation

## **Suivi et modalités d'évaluation**

### **1/ Suivi des stagiaires :**

- ✓ Un directeur de session est désigné par session de formation.
- ✓ Un à 2 formateurs sont désignés par session de formation (en fonction du nombre d'inscrits)

Ils évaluent ensemble les acquisitions des stagiaires tout au long de leur formation.

- ✓ Mesure par l'OF de la satisfaction des stagiaires.
- ✓ Une assistante sociale et une psychologue du travail sont mises à disposition des stagiaires tout au long de leur cursus.

## **2/ Processus d'évaluation :**

Nous proposerons trois types d'évaluation :

- ✓ **L'évaluation diagnostique** : elle permet d'initialiser le cursus de formation par rapport aux objectifs donnés et de mettre en œuvre des actions de formations adaptées. Cette phase d'évaluation diagnostique permet enfin d'introduire et d'expliciter le ruban pédagogique de la session.
- ✓ **L'évaluation formative** : elle a pour but de suivre la progression des stagiaires par rapport aux objectifs opérationnels et de décider la mise en œuvre d'actions correctives éventuelles. L'équipe de formation effectue régulièrement des bilans des acquis, propices à une analyse régulière des difficultés rencontrées. Nous engageons de plus des dispositions permettant la mise en œuvre de modalités d'auto-évaluation.
- ✓ **L'évaluation des compétences** : sur la base des référentiels de formation, notre équipe construit des « situations épreuves » permettant de vérifier si les compétences ont été acquises. Enfin, nous faisons participer chaque stagiaire à un bilan final, débouchant sur une appréciation « favorable » ou « non favorable » pour la validation de la session de stage.

Une évaluation quotidienne est effectuée par l'équipe de formateurs. Cette évaluation de l'animateur stagiaire porte sur la connaissance de la fonction d'animateur B.A.F.A ainsi que sur la participation aux temps théoriques et pratiques. Une grille d'évaluation journalière peut être utilisée. Elle permet de mesurer l'évolution du stagiaire tout au long du stage (évaluation formative).

En outre, les temps de pause et de restauration sont propices à une évaluation des stagiaires sur leurs capacités à respecter les règles de vie et de fonctionnement en collectivité, ainsi que leurs aptitudes à montrer un comportement responsable. Des entretiens individuels avec l'équipe de formation seront proposés tout au long du stage, pour notamment opérer certaines régulations si cela s'avère nécessaire.

**Une évaluation plus globale peut être effectuée** : voici quelques items ou critères sur lesquels s'appuient nos évaluations :

- ✓ **Sur le plan « administratif »** : échange de documents (notamment le livret de formation) ; respect des échéances fixées ; connaissance du fonctionnement de la formation
- ✓ **Sur le plan du « comportement, attitude, savoir-être »** : ponctualité, assiduité ; présentation vestimentaire, hygiène ; respect des règles, des consignes, du personnel et du matériel ; aisance dans la communication, bon relationnel ; maîtrise de ses émotions ; dynamisme ; autonomie, sens des responsabilités
- ✓ **Sur le plan du « travail, investissement »** : volonté de réussite ; organisation, efficacité, conscience professionnelle ; capacité d'intégration et de travail en équipe ; capacité de travail ; gestion de la critique et capacité à se remettre en question ; goût de l'initiative
- ✓ **Sur le plan des « aptitudes professionnelles dans le champ d'activités concerné »** : aptitude à l'animation ; gestion de la sécurité et des cadres réglementaires ; capacité d'adaptation ; disponibilité ; gestion et prise en compte du public ; capacité d'analyse et d'évaluation de ses actions ; sens de la créativité.

## **Moyens et méthodes pédagogiques :**

### **1/ Equipements et matériels :**

- ✓ Nombreuses salles de cours chauffées et climatisées chacune équipée d'un tableau blanc et de nombreuses prises secteur. Des vidéoprojecteurs sont mis à disposition de l'ensemble de l'équipe de formation ainsi qu'une imprimante, copieur, scanner.
- ✓ Un centre de ressources avec une mise à disposition d'ouvrages plus ou moins spécialisés dans les thématiques de formation

- ✓ Un espace dédié aux stagiaires pour qu'ils se restaurent. Cet espace est équipé de micro-ondes, de tables et de chaises.

Nous remettons à chaque stagiaire, à la fin de la formation, une clé USB contenant les cours transmis au stagiaire sous forme d'un livret pédagogique. Ce livret comprend notamment des éléments relatifs aux :

- ✓ Activités manuelles (topos, conseils, ...)
- ✓ Besoins de l'enfant et vie quotidienne,
- ✓ Chants, contes et comptines,
- ✓ Techniques de communication et prise de parole,
- ✓ Prévention des conduites à risques,
- ✓ Jeux (recueil, conseils, fiches, ...),
- ✓ Principales notions de responsabilités et de réglementation,
- ✓ Rôles de l'animateur,
- ✓ Techniques d'expression,
- ✓ Veillées et grands jeux,
- ✓ Productions des stagiaires pendant le stage.

Il est important de souligner que tous les équipements sont mis à disposition des stagiaires pour travailler dans des conditions optimales de confort et d'efficacité (aucun déplacement, tous les équipements étant disponibles sur place), parmi lesquels :

- ✓ Des terrains de jeux de différentes tailles,
- ✓ Des espaces couverts (tatami, salle multisports, terrains de tennis),
- ✓ Une installation extérieure (pinède) pour des grands jeux,
- ✓ Un espace scénique pour les veillées notamment.

Les temps de formation « théoriques » sont mis en place dans des salles de formation spécifiques

- ✓ Une salle de formation plénière, d'une grande capacité (estrade, vidéoprojecteur, ...),
- ✓ 2 salles de cours pour travailler en sous-groupe.

Pour la partie « matériel pédagogique », nous mettons à disposition un centre de ressources comprenant un matériel récent, disponible en grande quantité :

- ✓ Activités manuelles : fournitures diverses et originales, ainsi que le matériel « traditionnel » pour que les stagiaires puissent réinvestir aisément leurs acquisitions lors de leur stage pratique,
- ✓ Jeux : des jeux de société, des quizz, sous différents formes (classiques et sur supports papier, ou sur format informatique pour des animations festives)
- ✓ Déguisements, matériel pour le grimage,
- ✓ Centre de ressources documentaires : livres, revues et magazines, recueil de jeux, ...
- ✓ Bornes WIFI pour des recherches sur Internet, partage de données et de pratiques

## 2/ Sur le plan pédagogique :

Les domaines de compétences exposés dans la section précédentes sont abordés de différentes manières pendant l'action de formation ; toutes reposent sur des **méthodes actives et participatives** basées sur une alternance de cours théoriques et pratiques, avec notamment des mises en situations d'animation et de communication, des jeux de rôles, des problèmes concrets à résoudre.

Nous souhaitons par ce biais :

- ✓ Préserver l'attention, la disponibilité et la qualité d'écoute des publics,
- ✓ Mieux prendre en compte la transversalité des contenus proposés,
- ✓ Harmoniser et hiérarchiser au mieux la progressivité des niveaux de compétences à atteindre,
- ✓ Proposer une formation en adéquation avec la pratique de terrain
- ✓ Développer la dimension réflexive au cœur de toutes les compétences développées.

Nous utilisons ainsi **une pédagogie par objectifs** : ce modèle vise à cibler les différentes capacités à atteindre par les stagiaires au niveau de leur savoir, de leur savoir-être et de leur savoir-faire.

La différenciation des niveaux est effectuée en fonction des capacités de chacun, à des temps repérés, par la mise en place de groupes de travaux dirigés. Cette organisation peut être dérivée à des travaux en ½ groupe, en ¼ de groupe, voire jusqu'à l'individualisation si cela s'avère nécessaire.

### ***Le développement durable***

Notre institut développe des process pédagogiques qui s'inscrivent dans une démarche de développement durable et responsable, et engage des réflexions éducatives et citoyennes autour de la « ressource » : cette idée prégnante notamment dans les activités manuelles se traduit par l'utilisation de matériel recyclé, ainsi que des objets ou des matériaux de récupération (cartons, bouteilles, ...). Cet axe est particulièrement souligné en formation.

### **3/ Qualité des intervenants**

Notre équipe de formation est composée de formateurs expérimentés et diplômés dans le champ de l'animation, identité et qualifications :

LUIGGI Arthur : BPJEPS APT / BPJEPS LTP / DEJEPS DPTR

CAYOL Aurore : BPJEPS APT / BPJEPS LTP / DEJEPS DPTR

SORDELLO Manon : BPJEPS LTP / DEJEPS DPTR

ORENGA Julia : BPJEPS LTP

BAVEREY Alexandre : BPJEPS APT / DEJEPS DPTR

GIOVANNI Pierre-Antoine : BPJEPS APT / DEJEPS DPTR

## **Durée de la formation et modalités d'organisation**

### **1/ Lieu de la formation : IMSAT**

Adresse Physique :

Campus de la grande Tourrache

Av. François Arago – ZI Toulon Est

83130 La Garde

Adresse Postale :

IMSAT

BP253

83078 Toulon Cedex 9

Nous proposons aussi des sessions de formation sur Draguignan, Brignoles, Carqueiranne, autres. Pour plus d'informations, nous contacter.

### **2/ Dates et volumes horaires**

Plusieurs sessions sont organisées dans l'année, nous contacter

Nombre d'heure de formation :

- ✓ Session sur 10 jours à raison de 7h par jour soit 70h
- ✓ Session sur 8 jours à raison de 7h par jour soit 56h

### **3/ Nombre de stagiaires :**

La formation est ouverte pour un effectif de 12 à 40 stagiaires.

### **4/ Organisation de la formation :**

Cf. sections « contenus » et « moyens et méthodes pédagogiques »

### **5/ Individualisation de la formation :**

Tous les candidats doivent suivre l'intégralité de la formation. En ce sens aucune possibilité d'allègement ou de validation partielle.

## Coût de la formation

**Aucun frais** d'inscription à la formation ni aux tests de sélections (le cas échéant)

De nombreux moyens de financement sont possibles et l'IMSAT vous accompagne dans le choix du financement le plus adapté à votre profil.

Nos conditions générales de ventes sont téléchargeables sur notre site internet, consultez notre page dédiée <http://www.imsat.co/finance-ta-formation/> ou contactez-nous sur [contact@imsat.fr](mailto:contact@imsat.fr)

Diplôme		Brevet d'Aptitudes aux Fonctions d'Animateurs Partie 1 : Formation générale
Moyens de financement possibles		Coût pour le stagiaire
Contrat d'apprentissage	NON	/
Contrat de professionnalisation	NON	/
France Travail	OUI	GRATUIT* <i>*Si prise en charge totale En cas de prise en charge partielle, le reste à charge peut être payé en financement personnel</i>
Région SUD et cofinancement UE	NON	/
CPF	NON	/
Financement personnel	OUI	200 € en externe* <i>* Une partie de cette somme peut être remboursée par la CAF ou autre organisme en fonction des municipalités, du statut et des droits du bénéficiaire</i>

## Valeur ajoutée et indicateurs de résultat

### La valeur ajoutée de l'IMSAT

L'IMSAT s'inscrit dans une dynamique déontologique de la formation et de l'accompagnement en partageant les valeurs altruistes et collectives du sport et de l'animation, avec :

- ✓ Une équipe de formateurs professionnels et expérimentés
- ✓ Des infrastructures qualitatives
- ✓ Un réseau partenarial conséquent
- ✓ Une gratuité des frais d'inscription et de sélections
- ✓ Un dispositif gratuit
  - d'accompagnement à la **recherche de stage ou d'employeur**, rdv sur <https://www.imsat.co/atelier-booste-ton-alternance/>
  - de **préparation et d'accompagnement à l'orientation et aux sélections**, rdv sur <https://www.imsat.co/parcourssat/>
- ✓ Un suivi et un accompagnement individualisé des stagiaires

### Les indicateurs de résultat :

Indicateur	Source et définition de l'indicateur	Chiffre et Pourcentage
<b>Toutes catégories d'actions de formation confondues pour la formation concernée</b>		
<b>Nombres d'entrants</b> Session(s) 2023	Nombres d'apprenants entrés en formation sur la session indiquée	164
<b>Taux de satisfaction</b> Session(s) 2023	Issue du questionnaire de fin de formation – % de stagiaires ayant déclaré être « satisfait » ou « très satisfait »	100 %
<b>Taux de réussite</b> Session(s) 2023	Nb de diplômés / nb de candidats présentés aux certifications	95,6 %
<b>Taux d'abandon</b> Session(s) 2023	Nb abandons / nb de stagiaires entrants	0 %
<b>Taux de poursuite d'étude</b> Session(s) 2023	A + 6 mois, nb de stagiaires en poursuite d'étude / nb de stagiaires qualifiés ayant répondu au questionnaire	Non applicable
<b>Taux global d'insertion professionnelle</b> Session(s) 2023	A + 6 mois, nb de stagiaires en emploi / nb de stagiaires qualifiés ayant répondu au questionnaire	
<b>Taux spécifique d'insertion professionnelle</b> Session(s) 2023	A + 6 mois, nb de stagiaires en emploi dans les métiers visés par la formation / nb de stagiaires qualifiés ayant répondu au questionnaire	
<b>Spécifiquement sur les actions de formation en apprentissage pour la formation concernée</b>		
<b>Taux de rupture de contrats d'apprentissage</b> Session(s) 2023	Nb entrants / nb ruptures de contrats d'apprentissage	Non applicable

## Renseignements complémentaires & Contacts

**Vous souhaitez...**

 ... Participer à l'une de nos **réunions d'information** collectives et **visiter** le site

 ... être **accompagner** dans la **recherche** de **stage** ou d'**employeur**

 ... Vous **préparer aux tests** de sélections et à la **formation**

 ... Recevoir un **dossier d'inscription**

 ... Nous poser une **question**

Consulter [www.imsat.co](http://www.imsat.co) Ou écrivez-vous sur [contact@imsat.fr](mailto:contact@imsat.fr)

Contact(s) :

- ✓ Aurore CAYOL : [a.cayol@upv.org](mailto:a.cayol@upv.org)
- ✓ Emma BONNEMORT : [e.bonnemort@upv.org](mailto:e.bonnemort@upv.org) - 06 99 11 66 47
- ✓ IMSAT - [contact@imsat.fr](mailto:contact@imsat.fr) - 04 94 75 24 15

Date de mise à jour du présent document d'information : 9 avril 2024