

Programme de formation
POEC Coordination de projets et de réseaux
Session 2nd semestre 2024

Titre de la formation et références

Préparation aux métiers de la coordination de projets et de réseaux (formation non-certifiante)

Typologie : Préparation Opérationnelle à l'Emploi Collective (POEC)

Niveau : Sans équivalence de niveau

Code NSF : 300 (Spécialité plurivalente des services)

Formacode : 32135 : Conduite projet

Public visé

Homme ou femme souhaitant exercer des fonctions de coordination et acquérir ou renforcer des compétences dans le champ de la gestion de projet, du management d'équipe et de la gestion administrative et/ou financière.

L'expérience pratique est appréciée et nécessaire. La mobilité géographique peut être un plus. Le projet de formation doit s'inscrire dans un projet professionnel axé sur l'utilisation et développement des compétences développées dans cette préparatoire (voir référentiel de formation ci-dessous).

Ce dispositif est accessible aux candidats dès 16 ans, ainsi qu'aux personnes en reconversion, et aux demandeurs d'emploi.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap (sous réserve d'avis médical favorable). En général, de nombreux handicaps sont « compatibles » avec le métier dès lors que la personne a la capacité de gérer la sécurité des tiers et des publics dont il a la charge.

Pour plus d'informations, contactez notre référent Handicap et consultez la page suivante : <http://www.imsat.co/accessibilite-handicap/>

Prérequis

Aucun

Conditions d'accès et délais

Le(la) candidat(e) doit:

✓ Être demandeur d'emploi inscrit à France Travail (indemnisé ou non) ;
ou

- ✓ Être salarié.e en contrat unique d'insertion (CUI-CIE, CUI-CAE, que le contrat soit conclu à durée déterminée -CDD- ou à durée indéterminée -CDI-);
- ou**
- ✓ Être salarié.e en contrat à durée déterminée d'insertion (CDDI) dans une entreprise d'insertion (EI), un atelier ou chantier d'insertion (ACI) ou une association intermédiaire (AI).
 - ✓ Avoir la validation du projet de formation par le conseiller France Travail (ou conseiller d'un service public de l'emploi)
 - ✓ Télécharger le dossier d'inscription sur le site de l'IMSAT : <https://www.imsat.co/contact-imsat/>
 - ✓ Rendre le dossier d'inscription dûment complété dans les délais imposés
 - ✓ Satisfaire aux tests de sélection (entretien de motivation), positionnés hors POEC

Entre les étapes de recrutement et le démarrage de la session, il ne s'écoule pas plus d'un mois.

Equivalences

Aucune

Objectifs de la formation

La finalité du dispositif est de permettre l'accès à un emploi direct ou à un contrat d'alternance dans les thématiques « coordination de projets et de réseaux ». Notre action se veut généraliste, c'est-à-dire qu'elle ne vise pas l'orientation vers un emploi ou formation diplômante précise. Elle permet ainsi à chaque bénéficiaire de découvrir les secteurs professionnels concernés, avec des perspectives de débouchés plurielles comme des formations diplômantes parmi lesquelles : le DEJEPS (ASEC) mention Développement de Projets, de Territoires et de Réseaux, le titre professionnel de Responsable d'Etablissement Touristique, le titre professionnel de Négociateur Technico-Commercial.

1/ Compétences attendues à l'issue de la formation :

- ✓ Être capable d'élaborer un projet professionnel précis, analyser les compétences acquises et planifier les étapes nécessaires à la reconversion ou à l'évolution de carrière.
- ✓ Être capable d'affiner le comportement professionnel en intégrant les normes éthiques, en développant les compétences interpersonnelles et en maîtrisant les procédures administratives essentielles
- ✓ Être capable de renforcer l'organisation personnelle en planifiant mieux, en exploitant les outils collaboratifs de façon optimale et en augmentant l'efficacité dans le travail quotidien
- ✓ Être capable de renforcer les compétences en communication écrite et orale en développant la capacité à transmettre des informations de manière claire et précise, à s'exprimer efficacement lors des échanges verbaux et à utiliser un langage approprié
- ✓ Être capable d'explorer les bases du droit du travail afin de développer la capacité à comprendre les principes juridiques fondamentaux régissant les relations professionnelles et à appliquer ces connaissances pour assurer le respect des droits des travailleurs et des obligations des employeurs.
- ✓ Être capable d'acquérir des compétences en premiers secours et en gestion des situations d'urgence, y compris la capacité à administrer les premiers soins, à évaluer les situations médicales critiques et à intervenir efficacement en cas d'accident ou ou de blessure, dans le cadre d'une formation en secourisme SST.

- ✓ Être capable d'acquérir des compétences en sensibilisation et en prévention, notamment la capacité à reconnaître et à gérer les comportements sexistes et les différentes formes de harcèlement, ainsi que la promotion d'un environnement de travail inclusif et respectueux.
- ✓ Être capable de développer des compétences de sensibilisation et de prévention, telles que la capacité à identifier les comportements à risque, à intervenir de manière appropriée et à promouvoir des modes de vie sains et responsables, dans le cadre d'une formation axée sur la prévention des conduites à risques et des addictions.
- ✓ Être capable d'acquérir des compétences en gestion de conflits, notamment la capacité à identifier les sources de conflit, à faciliter la résolution constructive des différends, à promouvoir la collaboration et à maintenir des relations professionnelles harmonieuses, dans le cadre d'une formation axée sur la gestion de conflits
- ✓ Être capable d'identifier et développer des compétences de base telles que la stratégie de marketing, la gestion des campagnes publicitaires, l'analyse de marché, la gestion des ventes et la communication avec les clients, dans le cadre d'une formation axée sur le marketing et la commercialisation
- ✓ Être capable de participer à une formation centrée sur l'exploration et l'assimilation des concepts fondamentaux en management pour acquérir les compétences essentielles nécessaires à la gestion efficace des équipes et des projets
- ✓ Être capable d'acquérir une maîtrise des outils informatiques et numériques pour améliorer la gestion de l'information, la communication et la productivité professionnelle.
- ✓ Être capable de s'initier à la gestion hôtelière, au marketing touristique et au service client pour assurer le bon fonctionnement et le succès d'un établissement touristique.
- ✓ Être capable de s'initier aux méthodes pédagogiques, à la conception et à l'animation de séances de formation, ainsi qu'à la communication efficace avec les apprenants adultes.
- ✓ Être capable de s'initier à la planification stratégique, à la gestion du budget et des ressources, ainsi qu'à la coordination d'équipes pour mener à bien des projets dans divers domaines professionnels.

2/ Suites de parcours et débouchés :

- ✓ Insertion professionnelle
- ✓ Contrat d'alternance
- ✓ Contrat de droit commun

Contenus de la formation :

Les contenus principalement abordés sont :

- ✓ Les règles de métier,
- ✓ Les remises à niveau généralisées (expression écrite, orale, maîtrise de l'outil informatique),
- ✓ La préparation aux épreuves de sélection des diplômes visés (le cas échéant)
- ✓ Les notions fondamentales du droit du travail, du management d'équipes, de gestion administrative, etc.
- ✓ Le passage du SST
- ✓ Les techniques de recherche d'emploi,
- ✓ Des séquences d'analyse de pratiques,
- ✓ Des rencontres avec des professionnels des secteurs visés

Ci-dessous, une répartition prévisionnelle du volume horaire alloué à chaque module

Libellé	Contenus principaux	Heures	Jour(s)
Vie de groupe	Suivi administratif, temps de cohésion, évaluations et bilans individuels, travail sur les « open badges »,...	21	3
Modules transversaux	Comportement professionnel, Organisation personnelle (outils collaboratifs, ...) Amélioration des capacités d'analyse de situations Renforcement des capacités d'analyse des situations Connaissances de base en matière de droit du travail Prise en compte de l'impact écologique de ses pratiques	70	10
Formations complémentaires	Secourisme (SST) Formation ERP Prévention des agissements sexistes et des différentes formes de harcèlement Prévention des conduites à risques Gestion des émotions, des conflits	49	7
Modules spécifiques	1/ Marketing et commercialisation (35h) 2/ Gestion (budget d'exploitation, BFR, ...) (35h) 3/ Management (recrutement, accompagnement et suivi,...) (35h) 4/ Informatique et outils numériques (35h)	140	20
Développement de réseaux	Temps d'échanges avec des personnels en charge de la direction et/ou de la coordination de structures de type HPA, villages clubs, UNAT PACA, ... Formations entre pairs (stagiaires en cursus de formation DEJEPS, titres pros, ...)	28	4

Suivi et modalités d'évaluation

1/ Suivi des stagiaires :

- ✓ Un responsable de formation est désigné pour l'action de formation. De plus il y a un référent pédagogique par domaine (ex. cours collectifs, natation ...). Ce référent évalue les acquisitions des stagiaires tout au long de leur formation.
- ✓ Un référent a également la charge du suivi de l'alternance.
- ✓ Un référent pédagogique est identifié pour chaque stagiaire.
- ✓ Evaluation au cours du parcours
- ✓ Mesure de l'insertion professionnelle des sortants : Nous réalisons le suivi post formation selon les préconisations du label qualité et du financeur
- ✓ Mesure par l'OF de la satisfaction des stagiaires. Ces évaluations sont proposées à 2 reprises durant le cursus de formation (en milieu et en fin de formation)
- ✓ Préparation du stagiaire à son cursus post-formation : en fin de cursus nous proposons des modules spécifiques liés à la gestion du parcours professionnel (CV, lettre de motivation, présentation des aides à la création d'entreprise, etc.)
- ✓ Une assistante sociale et une psychologue du travail sont mises à disposition des stagiaires tout au long de leur cursus.

2/ Modalités d'évaluation :

- ✓ Un positionnement a lieu en début de formation
- ✓ Evaluation au cours du parcours
- ✓ Evaluation en fin de parcours

Moyens et méthodes pédagogiques

1/ Equipement et matériel :

- ✓ Nombreuses salles de cours chauffées et climatisées chacune équipée d'un tableau blanc et de nombreuses prises secteur. Des vidéoprojecteurs sont mis à disposition de l'ensemble de l'équipe de formation ainsi qu'une imprimante, copieur, scanner.
- ✓ Un centre de ressources avec une mise à disposition d'ouvrages plus ou moins spécialisés dans les thématiques de formation
- ✓ Un espace dédié aux stagiaires pour qu'ils se restaurent. Cet espace est équipé de micro-ondes, de tables et de chaises.
- ✓ Un compte Office 365 par stagiaire et la suite Office associée (un espace dématérialisé TEAMS - application office 365 - dédié à chaque session)
- ✓ Minibus pour les déplacements hors-site au besoin

2/ Sur le plan pédagogique :

L'approche pédagogique proposée prend assise sur le principe d'individualisation des parcours, permettant à chaque stagiaire d'évoluer à son rythme et de construire son propre projet professionnel. Afin de renforcer ce travail personnalisé, nous proposons à chaque stagiaire, différentes périodes de découverte en entreprise.

Les formateurs accompagnent les stagiaires tout au long de leurs parcours de préformation et jouent le rôle de « coach », permettant concomitamment le développement des compétences, un réel travail sur le plan du développement personnel, mais aussi (et en priorité) un travail longitudinal sur l'amélioration des comportements professionnels.

3/ Qualité des intervenants :

Nos formateurs conjuguent expérience de la formation professionnelle et solide pratique du terrain, conditions incontournables pour la réussite de nos actions de formation.

Durée de la formation et modalités d'organisation

1/ Lieu de la formation : IMSAT

Adresse Physique :
Campus de la grande Tourrache
Av. François Arago – ZI Toulon Est
83130 La Garde

Adresse Postale :
IMSAT
BP253
83078 Toulon Cedex 9

2/ Dates et volumes horaires

- ✓ Date de début : lundi 11 décembre 2023
- ✓ Date de fin : mardi 12 mars 2024
- ✓ Nombre de jours au total : 57
- ✓ Nombre d'heures travaillées par jour : 7
- ✓ Nombre de stagiaires : 20
- ✓ Nombre d'heures au total : 399h
 - Nombre d'heures de formation : 315h
 - Nombre d'heures en entreprise : 84h
- ✓ Coût horaire : 15€ / stagiaire

3/ Nombre de stagiaires :

Chaque session de formation est prévue pour un effectif de 20 stagiaires.

Coût de la formation

Aucun frais d'inscription à la formation ni aux tests de sélections (le cas échéant)

Nos conditions générales de ventes sont téléchargeables sur notre site internet, consultez notre page dédiée <http://www.imsat.co/finance-ta-formation/> ou contactez-nous sur contact@imsat.fr

La formation est financée par l'OPCO AFDAS et est par conséquent entièrement gratuite pour le bénéficiaire.

Valeur ajoutée et indicateurs de résultats

La valeur ajoutée de l'IMSAT

L'IMSAT s'inscrit dans une dynamique déontologique de la formation et de l'accompagnement :

- ✓ Une équipe de formateurs professionnels et expérimentés
- ✓ Des infrastructures qualitatives
- ✓ Un réseau partenarial conséquent et pérenne
- ✓ Un suivi et un accompagnement individualisé des stagiaires
- ✓ Une gratuité des frais d'inscription.

Les indicateurs de résultats

Indicateur	Source et définition de l'indicateur	Chiffre et Pourcentage
Toutes catégories d'actions de formation confondues pour la formation concernée		
Nombres d'entrants Session(s) 2022	Nombres d'apprenants entrés en formation sur la session indiquée	Données non disponibles (pas d'historique)
Taux de satisfaction Session(s) 2022	Issue du questionnaire de fin de formation – % de stagiaires ayant déclaré être « satisfait » ou « très satisfait »	
Taux de réussite Session(s) 2022	Nb de diplômés / nb de candidats présentés aux certifications	Non applicable
Taux d'abandon Session(s) 2022	Nb abandons / nb de stagiaires entrants	Données non disponibles (pas d'historique)
Taux de poursuite d'étude Session(s) 2022	A + 6 mois, nb de stagiaires en poursuite d'étude / nb de stagiaires qualifiés ayant répondu au questionnaire	
Taux global d'insertion professionnelle Session(s) 2022	A + 6 mois, nb de stagiaires en emploi / nb de stagiaires qualifiés ayant répondu au questionnaire	
Taux spécifique d'insertion professionnelle Session(s) 2022	A + 6 mois, nb de stagiaires en emploi dans les métiers visés par la formation / nb de stagiaires qualifiés ayant répondu au questionnaire	
Spécifiquement sur les actions de formation en apprentissage pour la formation concernée		
Taux de rupture de contrats d'apprentissage Session(s) 2022	Nb entrants / nb ruptures de contrats d'apprentissage	Non applicable

Renseignements complémentaires & Contacts

Vous souhaitez...

 ... Participer à l'une de nos **réunions d'information** collectives et **visiter** le site



... être **accompagner** dans la **recherche** de **stage** ou d'**employeur**



... Vous **préparer aux tests** de sélections et à la **formation**



... Recevoir un **dossier d'inscription**



... Nous poser une **question**

Consulter www.imsat.co Ou écrivez-vous sur contact@imsat.fr

Contact(s) :

- ✓ Emma BONNEMORT : e.bonnemort@upv.org - 06 99 11 66 47
- ✓ Charles FOUQUET : c.fouquet@upv.org – 04 94 75 24 15
- ✓ IMSAT - contact@imsat.fr - 04 94 75 24 15

Date de mise à jour du présent programme de formation : 27 novembre 2023